ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання атестаційної

комісії \_від 09.10.2024 р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_№1\_

(дата)

**Графік роботи атестаційної комісії у 2024 – 2025 н.р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін проведення** | **Відповідальні члени****атестаційної комісії** |
| 1 | Опрацювати Типове положення про атестацію педагогічних працівників | 12-15 вересня 2024 р. | П’ятигорець Н.М. |
| 2 | Оприлюднити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії на сайті закладу. | До 20 жовтня 2024 р. | П’ятигорець Н.М. |
| 3 | Скласти графіки та плани проходження атестації педагогічних працівників | До 09 жовтня 2024 р. | П’ятигорець Н.М. |
| 4 | Вивчити педагогічну діяльність осіб, які атестуються | Відвідати та проаналізувати заняття та інші форми роботи з дітьми | Голуб С.О.Дяченко С.С.Ляшенко Ю.С.Мариненко Д.І.Сидоренко Л.Л.Федченко Ю.А.Яременко І.В. | 20.10.24 – 01.03.25 р. | Савченко Т.МП’ятигорець Н.М.Борсяк Л.О.Горбань О.В.Авдєйчік О.І.Линник С.С.Тимченко І.В.Тищенко Н.В.Гордієнко М.Г.Припутненко С.С. |
| Вивчити рівень знань, умінь і навичок дітей | до 01 березня 2025 р. | члени комісії |
| Ознайомитися з даними про участь педагогічних працівників у роботі МО, фахових конкурсах тощо | до 01 березня 2025 р. | члени комісії |
| 5 | Підготувати атестаційні матеріали працівників для розгляду їх на засідання атестаційної комісії | до 09 жовтня 2024р.до 23 грудня 2024 р.до 17 березня 2025 р. | П’ятигорець Н.М. |
| 6 | Ознайомити працівників, які атестуються, з їхніми характеристиками (під підпис) | 10-13 березня 2025 р. | П’ятигорець Н.М. |
| 7 | Провести засідання атестаційної комісії | Складання і затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, визначення строків проведення їх атестації та графіку проведення засідань АК | 09 жовтня 2024 р. | Савченко Т.М.П’ятигорець Н.М. |
| Розгляд документів педагогічних працівників, які надійшли до АК, перевірка їх достовірності, встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу 1 Положення про атестацію. Розподіл обов’язків між членами АК для оцінки професійних компетентностей педагогічних працівників. Вироблення рекомендацій для окремих категорій педагогічних працівників, які атестуються. | 14 жовтня 2024 р.  | Савченко Т.М.П’ятигорець Н.М. |
| Прохід вивчення системи роботи педагогів, які атестуються, членами АК. Затвердження списків педагогічних працівників, які подали заяви до 20.12.2024 р. та у разі потреби внесення змін до графіка засідань АК. | 25 грудня 2024 р. | Савченко Т.М. |
| Звіти педагогів на засіданнях МО та розгляд їх атестаційних матеріалів, ухвалення попередніх рішень | 03 березня 2025 р. | Савченко Т.М. |
| Атестація педагогічних працівників (підсумкове) | 17 березня 2025 р. | Савченко Т.М.  |
| 8 | Видати наказ за підсумками атестації | До 24.03.2025 р. | П’ятигорець Н.М. |
| 9 | Оформити атестаційні листи. Другі примірники атестаційних листів видати працівникам під підпис | 24-30 березня 2025 р. | П’ятигорець Н.М. |

Секретар атестаційної комісії П’ятигорець Н.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПІБ

 (підпис)

Ознайомилися:

Голуб С.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дяченко С.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ляшенко Ю.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

Мариненко Д.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сидоренко Л.Л. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Федченко Ю.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Яременко І.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_